

2.2.3. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возврата суммы, полученной от Заказчика.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Предоставить Исполнителю всю необходимую для оказания Услуг по настоящему Договору информацию и документы.

2.3.2. Своевременно в соответствии с условиями Договора осуществлять оплату туристических услуг .

2.3.3. Обеспечить своевременное прибытие клиентов к месту начала обслуживания и наличие у клиентов всех необходимых документов. В случае, если необходимые для обслуживания документы оформлялись Заказчиком самостоятельно, он несет полную ответственность за их содержание и соответствие требованиям законодательства.

2.3.4. Принять результаты оказанных Исполнителем Услуг путем подписания Акта об оказанных услугах или же отказаться от подписания Акта, направив Исполнителю письменный мотивированный отказ.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль за ходом оказания Услуг, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя.

2.4.2. Получать от Исполнителя устные и письменные консультации и разъяснения, связанные с оказанием Услуг, в течение 2(двух) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования.

2.4.3. Отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им Заказчику Услуг на момент такого отказа.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1 Стоимость туристических услуг указывается Исполнителем в выставленном Заказчику счете и в Подтверждение на бронирование услуг. Стоимость туристических услуг включает в себя НДС в том числе, в размере 5 (пяти) процентов.

Цены, опубликованные на сайте Исполнителя, в прайс-листах и ценовых каталогах являются предварительными и могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке.

3.2 После согласования условий бронирования туристических услуг Заказчик вносит предоплату в размере не менее 30 % от стоимости согласованных услуг. Оставшаяся часть стоимости, оплачивается не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты начала оказания заказанных и подтвержденных услуг.

3.3 Оплата стоимости забронированных услуг производится в безналичной форме, в рублях, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя .

3.4 Дополнительные услуги, не указанные в настоящем Договоре и заказываемые Заказчиком в ходе совершения поездки у третьих лиц, оплачиваются Заказчиком самостоятельно.

3.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя- Акта об оказанных услугах, Заказчик принимает Услуги Исполнителя и подписывает Акт об оказанных услугах либо направляет Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта.

3.6. Стороны пришли к соглашению, что в случае, если в течение 30 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 3.6 настоящего Договора, Заказчик не предоставит Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта об оказанных услугах, указанный Акт считается подписанным Заказчиком, а Услуги, указанные в Акте, – принятыми Заказчиком на следующий день после истечения, указанного в настоящем пункте срока.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком:

4.1.1. За выполнение принятых на себя обязательств по Договору.

4.1.2. За предоставление достоверной информации: о времени начала и окончания тура, о месте пребывания, об условиях размещения, питания и программе обслуживания, а также иных особенностях оказываемых услуг.

4.1.3. За качество и безопасность туристических услуг в соответствии с Законодательством РФ и настоящим договором.

4.2. Исполнитель не несет ответственности:

4.2.1. За невозможность предоставления туристических услуг Заказчику, связанную с форс-мажорными обстоятельствами.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры, разногласия или требования, вытекающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, разрешаются путем переговоров. Срок рассмотрения претензии – 10 календарных дней с момента получения претензии. При невозможности

разрешения споров, разногласий или требований путем переговоров они рассматриваются Арбитражным судом Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

5.2. В случае возникновения претензий со стороны Заказчика во время оказания услуг, последний обязан обратиться к представителю принимающей стороны или связаться с Исполнителем для устранения возникших недостатков или уменьшения размера убытков.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

6.3. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 6.1 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

7. Условия и порядок изменения и аннуляции заказанных услуг

7.1 Заказчик любое время имеет право расторгнуть Договор, возместив Исполнителю фактически понесенные затраты по исполнению условий Договора (при наличии таковых).

7.2 Исполнитель не возвращает Заказчику денежные средства за дополнительные услуги, не указанные в настоящем Договоре и заказываемые Заказчиком у третьих лиц.

7.3 При нарушении обязательства по оплате за подтвержденные туристические услуги на расчетный счет Исполнителя в срок, установленный пункте 3.1 настоящего Договора, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отменить заявку Заказчика. Услуги в этом случае не предоставляются.

8. Прочие условия

8.1 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ и иными Законами, регулирующими туристическую деятельность.

8.2. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок и вступает в силу с момента подписания его сторонами и автоматически продлевается на каждый следующий год, если ни одна из сторон за 30 рабочих дней не заявит о своем намерении его расторгнуть.

8.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

8.5. Все документы, переданные и полученные Сторонами по электронной почте, имеют юридическую силу до получения их оригиналов. До момента получения оригиналов электронные копии документов признаются сторонами без каких-либо ограничений юридически эквивалентными документами, составленными в письменной форме. Указанные в настоящем пункте документы могут быть оформлены и иными способами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

9. Согласие на обработку персональных данных

9.1. Обработка персональных данных осуществляется Сторонами только в целях выполнения обязательств по настоящему Договору и предполагает осуществление Сторонами следующих действий (операций) как с использованием, так и без использования средств автоматизации: сбор, запись, хранение, использование, уничтожение и передачу в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения обязательств по Договору, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2016 г. №152-ФЗ «О персональных данных», и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов.

9.3. Стороны при обработке персональных данных обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры (или обеспечивать их принятие) для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

10. Электронный документооборот

10.1. Стороны подтверждают взаимное согласие на обмен электронными документами по настоящему Договору, с применением усиленной квалифицированной электронной подписи и соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

10.2. Стороны осуществляют обмен электронными документами через авторизованных ФНС России

операторов электронного документооборота, обеспечивающих обмен электронными документами по телекоммуникационным каналам связи (включая роуминг) .

10.3 Стороны признают, что полученные электронные документы, заверенные квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц, эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенных соответствующими подписями.

10.4 Согласие на обмен электронными документами между Сторонами не отменяет возможности использования иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами в рамках обязательств по настоящему Договору.

10.5 Стороны осуществляют обмен электронными документами в соответствии с Гражданским кодексом РФ, налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ “Об информации, информационных технологиях и защите информации” , Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ “Об электронной подписи ” , приказом Минфина России от 05.02.2012 № 14 н “Об утверждении порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи ” и иными нормативными актами

11. Реквизиты и подписи Сторон

ООО «Лира-Сервис »			
ИНН 7841398470		ИНН	
КПП – 784001001		КПП	
ОГРН – 1089848042899		ОГРН	
Адрес (место нахождения): 191040, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр-кт, дом 4 3-45, литер Б, пом. 6,3 и 4, офис 309		Адрес (место нахождения):	
Банк :	СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" г. Санкт-Петербург	Банк:	
Расчетный счет :	40702810955000050602	Расчетный счет :	
БИК:	044030653	БИК	
Кор/ счет :	3010181050000000653	Кор/ счет	
тел /факс , e-mail, сайт :	+8 812 337-20-82, 8-800-533-99-61 inbox@lira-servis.ru lira-servis.ru	тел./факс,e-mail:	
ОКВЭД: 79.12 – деятельность туроператоров Реестровый номер туроператора РТО 009601		ОКВЭД	
Генеральный директор			
_____ И.А. Федорченко			